河北省研究生示范课程建设项目

申报书

**申报年度：**

**课程名称：**

**所属学科门类：**

**所属一级学科：**

**所属二级学科：**

**培养单位：**

**负 责 人：**

**起止时间：**

**年 月 日**

**河北省教育厅制**

填写要求

1. 以word文档格式如实填写各项内容。
2. 表格文本中外文名词第一次出现时，要写明全称和缩写。
3. 涉密内容不填写，有可能涉密和不宜大范围公开的内容，请在说明栏中注明。
4. 本表栏目未涵盖的内容，需要说明的，请在“其他情况说明”栏中注明。

**1．课程负责人**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本  信息 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 学历 |  | 职称 |  | 电话 |  |
| 学位 |  | 职务 |  | E-mail |  |
| 所在部门 |  | | | | |
| 研究方向 |  | | | | |
| 1-1  教学  情况 | **讲授的主要课程**（含课程名称、课程类别、周学时、届数、学生总人数，不超过5门）；获得的教学表彰/奖励（不超过5项）；主编的相关教材（不超过5项）  **讲授的主要课程：**  **获得表彰：**  **主编相关教材：** | | | | | |
| **1-2**  与课  程相  关的  学术  研究 | 承担的与本课程相关研究课题（含课题名称、来源、时间、本人位次，不超过5项）；在国内外公开发行的刊物上发表的学术论文（含题目、刊物名称、署名次序、时间，不超过5项）；出版的相关研究著作（不含教材） | | | | | |

注：本表所填学术研究内容须与所申报课程相关。本表及以下各表内容较多时可加长。

**2．教学团队**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 人员  构成  (含外  聘兼  职教  师) | 姓名 | 性别 | 出生  年月 | 专业技  术职务 | 学科  专业 | 承担教学任务 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **2-1**  教学  团队  建设  情况 | **包括教学团队的知识结构、年龄结构、职称结构、学缘结构等** | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **2-2**  教学  改革  与  研究 | **教学改革、教学研究成果及其解决的问题（不超过5项）** |
| **2-3**  青年  教师  培养 | **培养青年教师的措施与成效** |

**3．课程描述**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | |  | |
| 课程类别（学位公共课/学位专业课/选修课） | | |  |
| **3-1**  课程概述 | **课程目标、设计理念以及在专业人才培养中的地位和作用等** | | |
| **3-2**  课程结构 | **包括知识构成与能力构成的比例；讲述内容与自修内容的比例；指定教材与参考文献等** | | |
| **3-3**  课程内容 | **课程讲授模块及主要内容；课程拟解决的问题；拟布置的课程论文** | | |
| **3-4**  课程教学方法与  手段 | **采用的主要教学方法；信息化教学手段的运用；体现课程特点与教学风格的教学方法创新与探索** | | |
| **3-5**  课程实践条件 | **研究生实践基地的建设与利用** | | |
| **3-6**  课程教学资源 | **课程教学的网络资源；运用国内相关教材情况；采用外文教材情况；自编讲义或教材情况** | | |
| **3-7**  教学评价 | **二级学院、学校（单位）、学生教学评价情况（填写评价结果并提供相应的佐证材料）** | | |
| **3-8**  课程自我评价 | **主要特色及创新点，与国内外同类课程相比所处的水平，目前存在的不足** | | |
| **3-9**  课程建设规划及  预期成效 | **建设目标、步骤、预期成效（包括师资队伍、教学内容、教学方法及手段、课程考核方式、教材、课程资源及其示范作用等）** | | |
| **3-10**  单位的  政策措施 | **所在单位鼓励研究生优质课程建设的政策文件、实施情况及效果，对本课程后续建设规划的支持措施** | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3-11**  经费预算（包括项目建设中的人员劳务、图书资料、网络建设、会议研讨、材料打印复印、图书出版等） | 项目明细 | 金额（元） | 项目明细 | 金额（元） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合计 |  | | |
| **3-12**  其他情况说明 |  | | | |

**4.推荐意见**

|  |
| --- |
| 负责人承诺：  我作为本项目的负责人，郑重承诺：以上所填写内容真实，并保证在立项后积极组织实施，确保项目的进度和质量。  项目负责人（签名）：  年 月 日 |
| 单位审核意见：  同意推荐。  负责人签字： 单位盖章：  年 月 日 |